

NO.SIRI :

Untuk kegunaan MPAG

Sebut harga adalah dipelawa kepada kontraktor-kontraktor yang beralamat di **Daerah Alor Gajah** sahaja, yang berdaftar dengan **Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB)**, Memegang **Perakuan Pendaftaran Kontraktor, Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK)** dalam **Gred G1 Kategori B DAN CE, Pengkhususan B04 DAN CE21** yang masih sah dan berdaftar dengan **MPAG**. Borang sebut harga ini akan diterima di **Majlis Perbandaran Alor Gajah** sehingga **12.00** tengah hari pada **4 JUN 2024**.



MAJLIS PERBANDARAN ALOR GAJAH

DOKUMEN SEBUT HARGA

MPAG/SH/43/2024

KERJA MEMBINA LIMA (5) UNIT KIOSK PENJAJA DI PEKAN REMBIA

1.	Nama Syarikat	:	
2.	No.Telefon	:	
3.	No.Resit	:	

NO. SEBUT HARGA : MPAG/SH/43/2024

TAJUK : KERJA MEMBINA LIMA (5) UNIT KIOSK PENJAJA DI PEKAN REMBIA

ISI KANDUNGAN

BIL	KETERANGAN	MUKA SURAT
1.	SENARAI SEMAKAN	
2.	KENYATAAN SEBUT HARGA	
3.	ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA (LAMPIRAN A1)	1-4
4.	SYARAT-SYARAT SEBUT HARGA (LAMPIRAN A2)	5-13
5.	BORANG SEBUT HARGA (LAMPIRAN A3)	14
6.	SENARAI KUANTITI	m/s 1/5 – m/s 5/5
7.	SURAT AKUAN PEMBIDA (LAMPIRAN 1A)	15-16
8.	SURAT AKUAN PEMBIDA BERJAYA (LAMPIRAN 2A)	17-18
9.	MAKLUMAT LATAR BELAKANG PENYEBUT HARGA (LAMPIRAN 3A)	19
10.	LUKISAN	20

SENARAI SEMAKAN

Sila tandakan Bagi Dokumen-dokumen Yang Wajib Disertakan.

Bil.	Perkara/Dokumen	Untuk ditanda oleh Syarikat	Untuk ditanda oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
1.	Salinan Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK), Sijil Perolehan kerja Kerajaan (SPKK) dari CIDB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Salinan Sijil Taraf Bumiputera (STB) dari BPKU (Kerja) (jika berkenaan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Surat Akuan Pembida (LAMPIRAN 1A)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Borang Sebut Harga Telah Diisi Dengan Lengkap (termasuk nilai tawaran dan tempoh siap) dan Ditandatangani (LAMPIRAN A3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Borang Maklumat Penyebut Harga (LAMPIRAN 3A)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Pematuhan kepada spesifikasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Borang Penyerahan Contoh Dan Katalog (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Cadangan Penyelenggaraan/Penyenggaraan (jika perlu)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Senarai Kakitangan Teknikal (jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi Tiga (3) Bulan Terakhir yang disahkan oleh pegawai bank (bagi sebut harga melebihi RM 200,000.00 Wajib disertakan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Lain-lain Sekiranya Ada:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT

Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen Sebut Harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar

Tandatangan:

Nama:

Jawatan:

Tarikh:

Cop Kontraktor:

UNTUK KEGUNAAN JABATAN

Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil.(jika ada)

Tandatangan:

Nama:

Jawatan:

Tarikh:

Tandatangan:

Nama:

Jawatan:

Tarikh:

Tandatangan:

Nama:

Jawatan:

Tarikh:

Tandatangan:

Nama:

Jawatan:

Tarikh:

DOKUMEN MEJA TERKAWAL



MAJLIS PERBANDARAN ALOR GAJAH
NOTIS SEBUT HARGA KERJA

Tawaran adalah dipelawa kepada Kontraktor yang berdaftar dengan Majlis Perbandaran Alor Gajah serta berdaftar dengan Lembaga Pembangunan Industri Malaysia (CIDB), masih sah tempohnya serta masih dibenarkan membuat tawaran pada masa ini bagi kerja berikut :-

KETERANGAN SEBUT HARGA	GRED, KATEGORI & PENGKHUSUSAN / KOD BIDANG & TARAF	TARIKH / MASA TAKLIMAT DAN LAWATAN TAPAK	TARIKH DOKUMEN DIJUAL	HARGA DOKUMEN	TEMPAT, TARIKH DAN WAKTU SEBUT HARGA DITUTUP
<p><u>MPAG/SH/42/2024</u></p> <p>KERJA MEMBINA LIMA (5) UNIT KIOSK DI SEKITAR DUN MACHAP JAYA.</p>	<p><u>Gred</u> : G1 (Daerah Alor Gajah sahaja)</p> <p>Taraf : Bumiputera</p> <p><u>Kategori</u> : B (Kerja-kerja Pembinaan Bangunan) DAN CE (Pembinaan Kejuruteraan Awam)</p> <p><u>Pengkhususan</u> : B 04 (Kerja-kerja Am Bangunan) DAN CE 21 (Kerja-kerja Am Kejuruteraan Awam)</p>	<p>TIADA TAKLIMAT DAN LAWATAN TAPAK</p>	<p><u>Tarikh Dokumen Dijual</u> :</p> <p>27 MEI 2024 (ISNIN)</p> <p>Sehingga</p> <p>3 JUN 2024 (ISNIN)</p>	<p><u>Harga Dokumen</u> :</p> <p>RM 50.00 Tidak akan dikembalikan</p>	<p><u>Tempat</u> :</p> <p>Peti Tawaran, Unit Perolehan, Tingkat 2, Majlis Perbandaran Alor Gajah, Lebu AMJ, Alor Gajah, Melaka.</p> <p><u>Tarikh Sebut Harga Ditutup</u> :</p> <p>4 JUN 2024 (SELASA)</p> <p><u>Waktu Sebut Harga Ditutup</u> :</p> <p>12.00 tengah hari</p>
<p><u>MPAG/SH/43/2024</u></p> <p>KERJA MEMBINA LIMA (5) UNIT KIOSK PENJAJA DI PEKAN REMBIA.</p>	<p><u>Gred</u> : G1, G2, G3 (Negeri Melaka Sahaja)</p> <p><u>Kategori</u> : ME (Mekanikal dan Elektrikal)</p> <p><u>Pengkhususan</u> : E 04 (Pemasangan Voltan Rendah) DAN E 11 (Kerja Am Elektrik)</p>				
<p><u>MPAG/SH/44/2024</u></p> <p>KERJA PEMASANGAN PERALATAN IoT PEMANTAUAN KECEKAPAN TENAGA SMART STREET LIGHT DI SEKITAR ALOR GAJAH.</p>	<p><u>Gred</u> : G1, G2, G3 (Negeri Melaka Sahaja)</p> <p><u>Kategori</u> : ME (Mekanikal dan Elektrikal)</p> <p><u>Pengkhususan</u> : E 04 (Pemasangan Voltan Rendah) DAN E 11 (Kerja Am Elektrik)</p>				

1. Dokumen sebut harga **HANYA** boleh dimuat turun dari **Sistem Tender Online Melaka (STOM)** yang boleh dicapai melalui alamat <http://stom.melaka.gov.my>. Sebut harga dianggap **BATAL** dan tidak akan dipertimbangkan sekiranya syarikat membuat salinan pendua daripada dokumen sebut harga yang asal.

1. MENDAFTAR DI STOM	2. Cipta Akaun di Portal E-Bayar	3. BACA DAN FAHAMI MANUAL SISTEM STOM
		
https://stom.melaka.gov.my	https://ebayar.melaka.gov.my	https://stom.melaka.gov.my/docs

2. Pihak Kontraktor / Pembekal / Syarikat perlu melengkapkan pendaftaran akaun serta langganan di **Sistem Tender Online Melaka (STOM)** dengan caj langganan sebanyak RM50.00 setahun dan membuat pembelian sebut harga secara atas talian dengan harga **RM50.00**.
3. Untuk makluman, syarikat yang ingin membeli dokumen sebut harga dan belum pernah berdaftar dikehendaki berdaftar terlebih dahulu sebagai Kontraktor dengan MPAG dengan yuran pendaftaran sebanyak **RM150.00** bagi kategori kerja dengan mengemukakan **Sijil Pendaftaran Syarikat (SSM), Sijil Perakuan Pendaftaran CIDB, Penyata Kewangan Syarikat dan Profil Syarikat**.
4. Bagi syarikat yang telah berdaftar sebagai Kontraktor dengan MPAG, perlulah memastikan pendaftaran syarikat kekal aktif dan telah diperbaharui sebelum membeli dokumen sebut harga. Kadar yuran pembaharuan pendaftaran adalah sebanyak **RM30.00** setahun.
5. Bagi sebarang urusan pendaftaran atau pembaharuan pendaftaran syarikat dengan MPAG, hendaklah dilakukan secara atas talian melalui **Sistem eSyarikat** yang boleh dicapai melalui alamat <http://portal.mpag.gov.my/esyarikat>.
6. Bagi lawatan tapak atau sesi taklimat sebut harga yang diwajibkan, hanya Kontraktor yang telah berdaftar di **Sistem Tender Online Melaka (STOM)** sahaja dibenarkan menghadiri lawatan tapak atau sesi taklimat berkenaan.
7. Majlis tidak terikat untuk menerima sebut harga dengan harga terendah atau mana-mana harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga. Keputusan Lembaga Perolehan adalah muktamad.

**YANG DIPERTUA,
MAJLIS PERBANDARAN ALOR GAJAH
LEBUH AMJ, 78000 ALOR GAJAH, MELAKA**

Tarikh : **24 MEI 2024**

ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

1.0 HAK KERAJAAN UNTUK MENERIMA / MENOLAK SEBUT HARGA

Kerajaan adalah tidak terikat untuk menerima Sebut Harga yang terendah atau mana-mana Sebut Harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu Sebut Harga. Keputusan Jawatankuasa Sebut Harga adalah muktamad.

2.0 CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUT HARGA

2.1 Penyediaan Sebut Harga

Penyebut Harga adalah dikehendaki mengisi dengan dakwat segala maklumat berikut dengan sepenuhnya:

2.1.1 Harga dan tandatangan Penyebut Harga di Ringkasan Sebut Harga,

2.1.2 Harga, tempoh dan tandatangan dalam Borang Sebut Harga,

2.1.3 Senarai Kerja Dalam Tangan,

2.1.4 Senarai Pengalaman Kerja,

2.1.5 Jadual Kadar Harga (jika ada),

2.1.6 Butir-butir Spesifikasi (jika ada),

2.1.7 Surat Akuan Pembida,

2.1.8 ~~Maklumat kemampuan kewangan dalam bentuk Penyata Akaun Bank yang disahkan oleh Pengurus Cawangan Bank berkenaan untuk 3 bulan yang terakhir, Deposit Tetap, baki nilai Kemudahan Kredit dan nilai Kemudahan Kredit yang layak/akan diperolehi oleh Penyebut Harga daripada Institusi Kewangan.~~

- 2.1.9 Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat-maklumat di atas Penyebut Harga hendaklah menandatangani ringkas semua pembetulan.
- 2.1.10 Kegagalan mengisi/menandatangani Borang Sebut Harga akan mengakibatkan Sebut Harga ditolak.
- 2.1.11 Sekiranya terdapat percanggahan di antara maklumat yang dinyatakan dalam Ringkasan Sebut Harga dan Borang Sebut Harga, maklumat di dalam Borang Sebut Harga diberi keutamaan.

2.2 Penyerahan Dokumen Sebut Harga

- 2.2.1 Dokumen Sebut Harga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri yang dicatatkan dengan bilangan Sebut Harga serta tajuk Sebut Harga. Dokumen tersebut hendaklah dimasukkan ke dalam peti Sebut Harga pada atau sebelum masa dan di tempat yang ditetapkan dalam Notis Sebut Harga.
- 2.2.2 Sebut Harga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, atas sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.

2.3 Penjelasan Lanjut

Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebut Harga yang tidak jelas atau bercanggah, Penyebut Harga boleh menghubungi pejabat yang menjual Dokumen Sebut Harga untuk penjelasan lanjut.

3.0 'INTEGRITY PACT'

- 3.1.1 Penyebut Harga wajib mengemukakan Surat Akuan Pembida seperti di **Lampiran 1A** di mana ia berwaad untuk tidak menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tawaran ini. Wakil Syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida ini hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menandatangani bagi pihak Syarikat.

3.1.2 Surat Akuan Pembida tersebut adalah menjadi salah satu dokumen wajib dalam penilaian Sebut Harga. Sekiranya Penyebut Harga gagal mengemukakan Surat Akuan tersebut, Penyebut Harga akan dinilai sebagai gagal dalam penilaian Sebut Harga.

3.1.3 Penyebut Harga yang berjaya wajib mengemukakan Surat Akuan Pembida Berjaya seperti di **Lampiran 2A** beserta dengan Borang Perjanjian Inden Kerja yang telah ditandatangani di mana ia berwaad tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapatkan kontrak. Wakil Syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida ini hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menandatangani bagi pihak Syarikat. Surat Akuan ini akan menjadi sebahagian daripada Dokumen Kontrak.

4.0 TEMPOH SIAP KERJA

Kerja ini hendaklah disiapkan dalam tempoh tidak melebihi **10 minggu**. Mana-mana penyebut harga yang menawarkan tempoh siap kerja melebihi tempoh siap kerja maksimum yang ditetapkan tidak akan dipertimbangkan.

5.0 PERBELANJAAN PENYEDIAAN SEBUT HARGA

Semua perbelanjaan bagi penyediaan Sebut Harga ini hendaklah ditanggung oleh Penyebut Harga sendiri.

6.0 TEMPOH SAH LAKU SEBUT HARGA

Sebut Harga ini sah selama 90 hari dari tarikh tutup Sebut Harga. Penyebut Harga tidak boleh menarik balik Sebut Harganya sebelum tamat tempoh sah laku Sebut Harga. Laporan mengenai penarikan balik Sebut Harga oleh Penyebut Harga akan dikemukakan kepada CIDB/BPKU untuk tindakan.

7.0 PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH

Semua Penyebut Harga adalah diingatkan supaya tidak terlibat dalam aktiviti jenayah rasuah berkaitan dengan perolehan ini. Sehubungan dengan itu, para Penyebut Harga diberi peringatan berikut:

- 7.1** Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan satu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- 7.2** Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota perkhidmatan awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- 7.3** Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan Kontraktor boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- 7.4** Mana-mana Kontraktor yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat mengikut spesifikasi yang ditetapkan dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

SYARAT-SYARAT SEBUT HARGA UNTUK KERJA

1.0 PEMERIKSAAN TAPAK BINA

Kontraktor disifatkan telah memeriksa dan meneliti tapak bina dan sekitarnya, bentuk dan jenis tapak bina, takat dan jenis kerja, bahan dan barang yang perlu bagi menyiapkan Kerja, cara-cara perhubungan dan laluan masuk ke tapak bina dan hendaklah mendapatkan sendiri segala maklumat yang perlu tentang risiko, luar jangkaan dan segala hal-keadaan yang mempengaruhi dan menjejaskan Sebut Harganya. Sebarang tuntutan yang timbul akibat daripada kegagalan Kontraktor mematuhi kehendak ini tidak akan dipertimbangkan.

2.0 RINGKASAN SEBUT HARGA

2.1 Ringkasan Sebut Harga hendaklah menjadi sebahagian daripada Borang Sebut Harga ini dan hendaklah menjadi asas Jumlah Harga Sebut Harga.

2.2 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah mengambil kira semua kos termasuk kos pengangkutan, cukai, duti, levi, bayaran dan caj-caj lain yang perlu dan berkaitan bagi menyiapkan Kerja dengan sempurnanya.

2.3 Tiada sebarang tuntutan akan dilayan bagi pelarasan harga akibat daripada perubahan kos buruh, bahan-bahan dan semua duti dan cukai Kerajaan, sama ada dalam tempoh sah Sebut Harga atau dalam tempoh Kerja.

2.4 Harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga yang dikemukakan oleh Kontraktor hendaklah tertakluk kepada persetujuan sebelumnya daripada Pegawai Inden tentang kemunasabahannya. Persetujuan sebelumnya itu dan apa-apa pelarasan kemudiannya kepada harga-harga dalam Ringkasan Sebut Harga (jika perlu) hendaklah dibuat sebelum Inden Kerja dikeluarkan.

2.5 Apa-apa pelarasan harga dalam Ringkasan Sebut Harga dan apa-apa kesilapan perkiraan dalam Ringkasan Sebut Harga hendaklah dilaras dan diperbetulkan sebelum Inden Kerja dikeluarkan. Jumlah amaun yang dilaraskan hendaklah sama dengan amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebut Harga. Amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebut Harga hendaklah tetap tidak berubah.

3.0 BON PELAKSANAAN, PERKESO DAN POLISI INSURANS

- ~~3.1 Kontraktor hendaklah mengemukakan Bon Pelaksanaan sebanyak 5% daripada nilai Sebut Harga dalam bentuk Jaminan Bank, Jaminan Syarikat Kewangan, Jaminan Insurans atau Jaminan Takaful. Sekiranya Kontraktor tidak mengemukakan Bon Pelaksanaan dalam bentuk Jaminan Bank atau Insurans, kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan (WJP) hendaklah diguna pakai seperti mana ditetapkan dalam peraturan mengenai tatacara pengurusan tender yang berkuat kuasa.~~
- 3.2 Polisi Insuran Kerja (Sekiranya dinyatakan dalam Butir-butir Ringkasan Sebut Harga - Atas nama bersama Kerajaan dan Kontraktor bagi tempoh pelaksanaan kerja bagi jumlah harga sepenuhnya dan meliputi keseluruhan tempoh siap kerja.
- 3.3 Kontraktor hendaklah atas nama bersama Kerajaan dan Kontraktor mengambil Insurans Liabiliti Awam dengan nilai minimum RM10,000.00 bagi setiap kemalangan bagi tempoh pelaksanaan Kerja termasuk tempoh kecacatan dan ditambah tiga (3) bulan dan empat belas (14) hari dan Insurans Kerja (sekiranya dinyatakan di dalam Butir-butir Ringkasan Sebut Harga) bagi tempoh pelaksanaan Kerja ini. Kontraktor hendaklah juga mengemukakan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO.
- 3.4 Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Pegawai Inden semua Polisi Insurans dan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO yang tersebut di atas sebelum memulakan Kerja. Bagaimana pun untuk tujuan memulakan Kerja sahaja Nota-nota Perlindungan dan resit-resit bayaran premium adalah mencukupi.
- 3.5 Merujuk kepada surat pemakluman keputusan Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri (MMKN) P.15 Bil.6/2023 bertarikh 22 Mac 2023, petender yang Berjaya hendaklah mengemukakan keperluan insuran seperti yang dinyatakan di dalam kontrak Perbadanan Melaka Holdings Sdn Bhd (PMH) yang beralamatkan seperti berikut:

PERBADANAN MELAKA HOLDINGS SDN BHD

10-5, Aras 5, Kota Cemerlang,
Ayer Keroh, 75450 Melaka.

Telefon: 016-742 4941 (Muhammad Noorazhar bin Hishamuddin)

Faks: 06-232 1209

4.0 PERATURAN PELAKSANAAN KERJA

- 4.1 Kontraktor adalah bertanggungjawab sepenuhnya mematuhi Prosedur Operasi Standard (SOP) dan Garis Panduan Am Kebenaran Beroperasi Serta Pergerakan Pekerja Bagi Projek Pembinaan Dalam Tempoh PKP atau mana-mana SOP atau peraturan yang dikeluarkan oleh Pihak Berkuasa.
- 4.2 Kontraktor hendaklah mematuhi segala kehendak Undang-undang yang berkuat kuasa. Kontraktor tidak berhak menuntut sebarang kos dan bayaran tambahan kerana pematuhannya dengan syarat-syarat berkenaan;
- 4.3 Kerja-kerja yang dilaksanakan hendaklah mematuhi Spesifikasi, Pelan-pelan, butir-butir kerja dalam Ringkasan Sebut Harga dan Syarat-syarat yang dinyatakan dalam Dokumen Sebut Harga ini serta arahan Pegawai Inden atau Wakilnya.
- 4.4 Kerja-kerja mekanikal dan elektrik yang dilaksanakan di samping itu, hendaklah juga mematuhi semua peraturan dan pekeliling, undang-undang dan undang-undang kecil yang diluluskan oleh Suruhanjaya/Jabatan/Pihak Berkuasa antara lainnya seperti berikut:-
- 4.4.1 Suruhanjaya Tenaga
 - 4.4.2 Jabatan Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan (JKKP)
 - 4.4.3 Pemegang Lesen dan Pihak Berkuasa Bekalan Elektrik
 - 4.4.4 Jabatan Bomba dan Penyelamat
 - 4.4.5 Pihak Berkuasa Tempatan
 - 4.4.6 Suruhanjaya Pengurusan Air Negara (SPAN)

5.0 KEGAGALAN KONTRAKTOR MEMULAKAN KERJA

Sekiranya Kontraktor gagal memulakan kerja selepas tujuh (7) hari daripada tarikh Inden Kerja/Surat Setuju Terima dikeluarkan dan mematuhi Manual Operasi Standard (SOP) Majlis Keselamatan Negara, Jabatan Perdana Menteri (MKN). Sekiranya kontraktor gagal memulakan kerja tanpa sebab-sebab yang munasabah, Inden Kerja/Surat Setuju Terima boleh dibatalkan oleh Pegawai Inden dan tindakan tatatertib akan diambil terhadap Kontraktor.

6.0 SUB-SEWA DAN MENYERAHHAK KERJA

Kontraktor tidak dibenarkan mengsub-sewakan Kerja kepada Kontraktor-kontraktor lain. Kontraktor tidak boleh menyerahhak apa-apa faedah di bawah Inden Kerja ini tanpa terlebih dahulu mendapatkan persetujuan bertulis daripada Pegawai Inden.

7.0 PENOLAKAN BAHAN, BARANG DAN MUTU HASIL KERJA OLEH PEGAWAI INDEN

7.1 Pegawai Inden atau Wakilnya berhak menolak bahan, barang dan mutu hasil kerja dari jenis piawaian yang tidak menepati seperti diperihalkan dalam Spesifikasi. Bahan, barang dan kerja-kerja yang ditolak hendaklah diganti dan sebarang kos tambahan yang terlibat hendaklah ditanggung oleh Kontraktor sendiri.

7.2 Kontraktor hendaklah dengan sepenuhnya atas perbelanjaan sendiri menyediakan sampel bahan dan barang-barang untuk ujian.

7.3 Tiada penggantian untuk peralatan, bahan dan cara kerja yang telah ditentukan di dalam Spesifikasi atau ditawarkan dan telah diterima, dibenarkan kecuali mendapat persetujuan daripada Pegawai Inden secara bertulis.

8.0 PERCANGGAHAN DAN KECUKUPAN DOKUMEN SEBUT HARGA

8.1 Borang Perjanjian Inden Kerja, Surat Akuan Pembida Berjaya yang ditandatangani oleh Kontraktor dan Dokumen Sebut Harga hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca serta ditafsirkan sebagai sebahagian daripada Kontrak ini.

8.2 Dokumen Sebut Harga adalah dikira sebagai saling jelas-menjelas antara satu sama lain. Kontraktor hendaklah mengadakan segala yang perlu untuk melaksanakan kerja dengan sewajarnya sehinggalah siap mengikut tujuan dan maksud sebenar Dokumen Sebut Harga pada keseluruhannya sama ada atau tidak tujuan dan maksud itu ada ditunjuk atau diperihalkan secara khusus, dengan syarat bahawa tujuan dan maksud itu boleh difahamkan dengan munasabahnya dari dokumen Sebut Harga itu.

8.3 Jika Kontraktor mendapati apa-apa percanggahan dalam Dokumen Sebut Harga, Kontraktor hendaklah merujuk kepada Pegawai Inden untuk mendapatkan keputusan.

9.0 KEGAGALAN KONTRAKTOR MENYIAPKAN KERJA DAN PENAMATAN PENGAMBILAN KERJA KONTRAKTOR

9.1 Pegawai Inden berhak membatalkan Inden sekiranya Kontraktor berada dalam keadaan berikut dan setelah menerima surat amaran daripada Pegawai Inden:

9.1.1 Kontraktor masih gagal menyiapkan Kerja dalam tempoh masa yang telah ditetapkan;

9.1.2 Kemajuan Kerja terlalu lembab di mana Kontraktor didapati gagal menjalankan kerja dengan tekun dan teratur tanpa apa-apa sebab yang munasabah;

9.1.3 Penggantungan pelaksanaan seluruh atau sebahagian Kerja, tanpa apa-apa sebab yang munasabah;

9.1.4 Tidak mematuhi arahan Pegawai Inden tanpa apa-apa alasan yang munasabah

9.2 Pegawai Inden berhak membatalkan Inden sekiranya Kontraktor diisytiharkan bankrap oleh pihak yang sah.

9.3 Walau apa pun di atas, sekiranya Kontrak ini ditamatkan di bawah perenggan 10.1 dan 10.2, Bon Pelaksanaan/WJP akan dirampas sepenuhnya.

10.0 PENETAPAN GANTI RUGI TERTENTU (LAD)

10.1 Sebarang kegagalan memenuhi obligasi kontrak seperti yang dinyatakan, Syarikat yang dilantik akan dikenakan denda mengikut peruntukan dalam kontrak. Kadar ganti rugi yang akan ditetapkan adalah seperti berikut:

i) Harga Kontrak x BLR sehari

365

ii) RM 100/hari

} **Yang mana lebih tinggi**

10.2 Majlis akan mengeluarkan notis bertulis kepada syarikat bagi sebarang perbuatan salah laku mengikut syarat – syarat dan spesifikasi kontraktor untuk dikenakan kadar denda yang sewajarnya. Syarikat adalah bertanggungjawab untuk menjelaskan bayaran denda yang dituntut dalam tempoh yang ditetapkan.

- A. Kelewatan Melaksanakan Kerja
- B. Kegagalan Melaksanakan Kerja
- C. Kegagalan Memberikan Kerja Berkualiti
- D. Kegagalan Menepati Spesifikasi Kerja.

10.3 Jika Syarikat gagal membayar denda yang dikenakan, maka tuntutan akan dibuat daripada bayaran yang berhak diterima oleh Syarikat. Jika masih tidak dapat dijelaskan bayaran, maka tuntutan akan dibuat daripada Bon Pelaksanaan. Seterusnya, diambil tindakan mengikut pentadbiran kontrak.

11.0 ~~BAYARAN KEMAJUAN~~

~~Pegawai Inden dibenarkan membuat bayaran interim sehingga kerja-kerja siap dilaksanakan.~~

12.0 **KERJA PERUBAHAN DAN PERLANJUTAN MASA UNTUK KONTRAK KERJA**

12.1 Pegawai Inden boleh menurut budi bicaranya mengeluarkan arahan-arahan yang berkehendakkan sesuatu perubahan kerja dengan secara bertulis. Tiada apa-apa perubahan yang dikeluarkan oleh Pegawai Inden atau yang disahkan kemudian oleh Pegawai Inden boleh membatalkan Sebut Harga ini.

12.2 Sebarang kerja perubahan yang diluluskan oleh Pegawai Inden akan diukur atau dinilai dengan menggunakan kadar harga yang ada dalam Senarai Kuantiti/Ringkasan Sebut Harga. Jika tidak terdapat sebarang kadar harga yang bersesuaian, kadar harga yang dipersetujui oleh Pegawai Inden dan Kontraktor hendaklah digunakan.

- 12.3 Perubahan kerja dibenarkan sekiranya perlu tertakluk kepada syarat-syarat berikut:
- a) Peruntukan yang mencukupi
 - b) Kelulusan Jawatankuasa Sebut Harga diperolehi terlebih dahulu sebelum perubahan kerja dilaksanakan. Seorang daripada ahli Jawatankuasa Sebut Harga hendaklah terdiri daripada Pegawai Teknikal;
 - c) Jumlah perubahan kerja terkumpul yang dicadangkan tidak melebihi 20% daripada nilai kontrak atau tidak melebihi RM 100,000.00 mengikut mana yang terendah. Cadangan perubahan kerja terkumpul melebihi 20% daripada nilai kontrak atau RM 100,000.00 hendaklah dirujuk untuk kelulusan Kementerian Kewangan terlebih dahulu.

12.4 Definisi dan kriteria Perubahan Kerja adalah sama seperti ditetapkan dalam AP 202.

12.5 **Pelanjutan masa** bagi kontrak kerja adalah dibenarkan tertakluk kepada kelulusan Jawatankuasa Sebut Harga terlebih dahulu.

13.0 PENGUKURAN KUANTITI SEMENTARA

Setelah kerja-kerja yang melibatkan Kuantiti Sementara disiapkan di tapak, pengukuran semula kuantiti hendaklah dibuat secara bersama.

14.0 PERAKUAN SIAP KERJA

Pegawai Inden hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Kerja sebaik sahaja kerja disiapkan sejajar dengan syarat-syarat dalam Dokumen Sebut Harga. Tempoh Tanggungan Kecacatan bermula daripada tarikh siap kerja.

15.0 TEMPOH TANGGUNGAN KECACATAN

15.1 Tempoh Tanggungan Kecacatan bagi Sebut Harga bernilai sehingga RM100 ribu adalah selama enam (6) bulan dari tarikh kerja diperakukan siap. Manakala bagi Sebut Harga bernilai melebihi RM100 ribu adalah selama dua belas (12) bulan dari tarikh kerja diperakukan siap. Bagi kerja-kerja mekanikal dan elektrik dimana tempoh waranti ke atas peralatan dan sistem adalah dua belas (12) bulan dan dalam kes-kes tertentu oleh kerana jenis dan kerumitan kerja, tempoh tanggungan kecacatan yang lebih lama daripada enam (6) bulan boleh dikenakan.

15.2 Kontraktor dipertanggungjawabkan untuk memperbaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain yang mungkin kelihatan dan yang disebabkan oleh bahan atau barang atau mutu hasil kerja yang tidak menepati Sebut Harga ini apabila diarahkan oleh Pegawai Inden dan dalam masa yang berpatutan. Kontraktor hendaklah memperbaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain atas kos Kontraktor sendiri.

15.3 Sekiranya Kontraktor gagal memperbaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain seperti yang diarahkan, Pegawai Inden berhak memotong kos memperbaiki dari baki wang yang akan dibayar kepada kontraktor dan termasuk kenaaan GST (sekiranya pembaikan dilaksanakan oleh pihak ketiga yang dilantik oleh Kerajaan) atau, jika baki itu tidak mencukupi, mengeluarkan surat pengesyoran kepada Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan (CIDB) untuk menggantungkan pendaftaran Kontraktor, dan menghantar salinan-salinan surat tersebut kepada Bahagian Pembangunan Kontraktor dan Usahawan

16.0 PERATURAN MEMBAYAR SELEPAS SIAP

Bayaran sepenuhnya hanya boleh dibuat setelah kontraktor menyiapkan kerja dengan sempurna dan Perakuan Siap Kerja dikeluarkan. Walau bagaimanapun, Pegawai Inden hendaklah membuat potongan atau menahan sejumlah amaun dari wang yang akan dibayar kepada Kontraktor sebagai kos untuk memperbaiki apa-apa kecacatan yang tidak dapat dibaiki oleh Kontraktor di dalam tempoh tanggungan kecacatan.

17.0 PERAKUAN SIAP MEMPERBAIKI KECACATAN

Pegawai Inden hendaklah mengeluarkan Perakuan Siap Membaiki Kecacatan sebaik sahaja Kontraktor telah memperbaiki kecacatan, ketidaksempurnaan, kekecutan atau apa-apa jua kerosakan lain.

18.0 PEMATUHAN KEPADA UNDANG-UNDANG OLEH KONTRAKTOR

Kontraktor hendaklah mematuhi segala kehendak Undang-undang Kecil dan Undang-undang Berkanun dalam Malaysia semasa pelaksanaan Kerja. Kontraktor tidak berhak menuntut sebarang kos dan bayaran tambahan kerana pematuhannya dengan Syarat-syarat ini.

19.0 PENAMATAN BERSABIT RASUAH, AKTIVITI MENYALAHU UNDANG-UNDANG ATAU AKTIVITI HARAM

- 19.1 Tanpa menjejaskan apa-apa hak Kerajaan yang lain, jika kontraktor, personel, kakitangan atau pekerjanya disabitkan bersalah oleh mahkamah kerana rasuah atau aktiviti menyalahi undang-undang atau aktiviti haram yang berkait dengan Perjanjian/ Kontrak ini atau mana-mana perjanjian lain yang Kontraktor mungkin ada dengan Kerajaan, Kerajaan berhak untuk menamatkan Perjanjian / Kontrak ini pada bila-bila masa, dengan memberi notis bertulis dengan segera yang membawa maksud sedemikian kepada Kontraktor.
- 19.2 Setelah penamatan tersebut, Kerajaan berhak terhadap semua kerugian, kos, ganti rugi dan perbelanjaan (termasuk apa-apa kos dan perbelanjaan sampingan) yang ditanggung oleh Kerajaan yang timbul daripada penamatan tersebut.
- 19.3 Bagi mengelakkan keraguan, kedua-dua pihak Kerajaan dan Kontraktor bersetuju bahawa Kontraktor tidak layak terhadap sebarang bentuk kerugian termasuk kehilangan keuntungan, ganti rugi, tuntutan atau apa sekalipun setelah penamatan Kontrak ini.

20.0 PENGAKUAN

Saya/Kami bersetuju dan patuh kepada syarat-syarat yang dikenakan seperti di atas.

T/Tangan:

(Kontraktor)

T/Tangan:

(Saksi)

Nama:

Nama:

No. K.P.:

No. K.P.:

Tarikh:

Tarikh:



T.T. PEMBUKA SEBUT HARGA



T.T. PEMBUKA SEBUT HARGA

BORANG SEBUT HARGA KERJA

NO SEBUT HARGA : MPAG/SH/43/2024

Yang Di Pertua,
Majlis Perbandaran Alor Gajah

Tuan,

Sebut Harga untuk **KERJA MEMBINA LIMA (5) UNIT KIOSK PENJAJA DI PEKAN REMBIA**

Di bawah dan tertakluk kepada Arahan Kepada Penyebut Harga, Syarat-syarat Sebut Harga untuk Kerja dan Spesifikasi Kerja, saya yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini menawarkan untuk melaksanakan dan menyiapkan Kerja tersebut bagi jumlah harga pukal sebanyak Ringgit Malaysia :

.....
.....

(RM.....)

2. Saya bersetuju menyiapkan Kerja ini dalam masa **10 minggu** dari tarikh mula kerja seperti yang ditetapkan di bawah perenggan 2 Borang Perjanjian Inden Kerja.

Bertarikh padaharibulan.....20.....

.....

(Tandatangan Kontraktor)

.....

(Tandatangan Saksi)

Nama Penuh:.....

Nama Penuh:

No. K/P:

No.K/P:

Alamat:

Alamat:

.....

.....

Atas sifat :.....

.....

Cop Kontraktor

- Catatan: 1) Penyebut harga adalah dinasihatkan supaya melawat dan meninjau tapak bina sebelum memasuki tawaran sebut harga. Sebarang butiran yang tidak diperhargakan adalah dianggap telah dimasukkan ke dalam butiran lain dan haruslah dilaksanakan.
- 2) Harga adalah termasuk kerja-kerja kawalan lalulintas semasa pembinaan dijalankan.
- 3) Sebarang item yang tidak dinyatakan dalam Jadual Kadar Harga ini tetapi dikehendaki dalam spesifikasi dan skop kerja, hendaklah dimasukkan ke dalam salah satu butiran dalam Jadual Kadar Harga.
- 4) Penyebut harga haruslah menghargakan sesuatu sebut harga sepenuhnya mengikut lukisan terperinci atau lampiran yang disediakan dengan merujuk kepada spesifikasi/huraian kerja dalam Jadual Kadar Harga.
- 5) *All Provisional Quantity*

RINGKASAN SEBUTHARGA

KERJA MEMBINA BARU 5 UNIT KIOSK PENJAJA DI PEKAN REMBIA

BIL	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
1.0	<u>KERJA AWALAN</u>				
1.1	Menyediakan insuran berkaitan dengan kerja-kerja berikut: a) Insuran Pampasan Kerja b) Insuran "Contractor All Risk"	L/S			
1.2	Menyediakan laporan bergambar kerja sebelum, semasa dan selepas siap kerja	L/S			
1.3	Kerja membersihkan dan mengemas tapak bina dari sebelum, semasa dan selepas dimana segala sisa - sisa bahan buangan di buang ke tapak pelupusan kontraktor	L/S			
1.4	Papan Tanda projek (mengikut rekabentuk KPKT)	L/S			
	JUMLAH DI BAWA KE RINGKASAN HARGA (RM)				

- Catatan: 1) Penyebut harga adalah dinasihatkan supaya melawat dan meninjau tapak bina sebelum memasuki tawaran sebut harga. Sebarang butiran yang tidak diperhargakan adalah dianggap telah dimasukkan ke dalam butiran lain dan haruslah dilaksanakan.
- 2) Harga adalah termasuk kerja-kerja kawalan lalulintas semasa pembinaan dijalankan.
- 3) Sebarang item yang tidak dinyatakan dalam Jadual Kadar Harga ini tetapi dikehendaki dalam spesifikasi dan skop kerja, hendaklah dimasukkan ke dalam salah satu butiran dalam Jadual Kadar Harga.
- 4) Penyebut harga haruslah menghargakan sesuatu sebut harga sepenuhnya mengikut lukisan terperinci atau lampiran yang disediakan dengan merujuk kepada spesifikasi/huraian kerja dalam Jadual Kadar Harga.
- 5) All Provisional Quantity

RINGKASAN SEBUTHARGA

KERJA MEMBINA BARU 5 UNIT KIOSK PENJAJA DI PEKAN REMBIA

BIL	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
2.0	<u>MEMBEKAL DAN MEMASANG KIOSK MODULAR PRA - FABRIKASI 'CKD' (LERAI PENUH) MENGIKUT SPESIFIKASI KEMENTERIAN PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN</u>				
A	<p><u>MAIN STRUCTURAL FRAMES ASSEMBLY</u> <u>MAIN STRUCTURAL CORNER POST</u></p> <p>Supply and install SHS 65X65x3mm thick SHS structural corner post with interlocking slots complete with pre drilled screw holes as per drawings attached.</p> <p>M10 HEX Socket Cap Head Screw 304 Stainless Steel fixing</p> <p>Primed and selected UV resistant powder coated matt paint finish</p> <p>Pre-fixed detachable heavy duty lift-off door hinges</p>	set	1		
B	<p><u>DOUBLE TIER TOP AND LOWER ROOF RAIL</u></p> <p>65x65x3mm thk Double Tier Top horizontal structural roof and lower rail with interlocking slots complete with pre drilled holes as per drawings attached.</p> <p>M10 HEX Socket Cap Head Screw 304 Stainless Steel fixing</p> <p>Primed and selected UV resistant powder coated matt paint finish</p>	set	1		
C	<p><u>FLOOR BASE ASSEMBLY</u></p> <p>Floor Base Assembly consist of :</p> <ul style="list-style-type: none"> · 65x65x3mm thk SHS Bottom Rail with pre drilled screw holes and interlocking slots. · M10 HEX Socket Cap Head Screw 304 Stainless Steel fixing · 50x25x3mm thk RHS Floor Base Cross members · 50x50x3mm thk Angle Iron perimeter support · Primed and selected UV resistant powder coated matt paint finish 	set	1		
D	<p><u>FLOOR BOARDING</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · 4mm thk Metal Checquered Plate floor boarding with stainless steel countersunk screw head secured to floor base structure. · 10mm thk plywood · Epoxy Coating paint 	set	1		
E	<p><u>NON METAL ADJUSTABLE BASE</u></p> <p>Polymer Heavy Duty screw jack pedestal adjustable support (Height 165mm)</p>	set	1		
F	<p><u>ACCESS DOOR ASSEMBLY</u></p> <p><u>1143X2129MM Door panel with fixed Portholes window in precise laser cut unit consist of :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · 45x25x2mm RHS Door Frame · 1mm steel plate folded end door panels insert · 45x25mm door panel reinforced structural cross flange · 500mm dia. Opening with 25mm recessed embossed . · 15mm metal strip opening frame · 3mm thk polycarbonate (clear/frosterd) in blue colour · Weather strip gasket · 50mm S.Steel dome capping decorative stud in satin brush finish. · 25mm push pull tubular door bow shape door handle · Metal door hook & door stay · Padlock latch · Primed and selected UV resistant powder coated matt paint finish 	set	1		
JUMLAH DI BAWA KE HADAPAN (RM)					

- Catatan: 1) Penyebut harga adalah dinasihatkan supaya melawat dan meninjau tapak bina sebelum memasuki tawaran sebut harga. Sebarang butiran yang tidak diperhargakan adalah dianggap telah dimasukkan ke dalam butiran lain dan haruslah dilaksanakan.
- 2) Harga adalah termasuk kerja-kerja kawalan lalulintas semasa pembinaan dijalankan.
- 3) Sebarang item yang tidak dinyatakan dalam Jadual Kadar Harga ini tetapi dikehendaki dalam spesifikasi dan skop kerja, hendaklah dimasukkan ke dalam salah satu butiran dalam Jadual Kadar Harga.
- 4) Penyebut harga haruslah menghargakan sesuatu sebut harga sepenuhnya mengikut lukisan terperinci atau lampiran yang disediakan dengan merujuk kepada spesifikasi/huraian kerja dalam Jadual Kadar Harga.
- 5) All Provisional Quantity

RINGKASAN SEBUTHARGA

KERJA MEMBINA BARU 5 UNIT KIOSK PENJAJA DI PEKAN REMBIA

BIL	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
G	<p>FIXED WALL PANEL</p> <p><u>2310X2070MM wall panel consist of :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · 25x50mm RHS frame and insert 1mm thick metal sheet plain panels insert in selected colour in matt finish · Primed and selected UV resistant powder coated matt paint finish (in white and red colour) 	set	1		
H	<p>ROOF ASSEMBLY</p> <ul style="list-style-type: none"> · 15x15mm SHS Roof support frames and bracket · 4mm THK ACP roof covering sheets · Metal roof ridge and capping · 100x100 metal roof coping end cap · Aluminum roof bracket for solar panel mounting · 12mm nylon cable gland punch hole for solar panel cable access. · Centre Hook eye screw fixing 	set	1		
I	<p>FLAPS (FOLDING AWNING)</p> <p>2265x1200mm flaps folding awning consist of :</p> <ul style="list-style-type: none"> · 45x25x2mm RHS Door Frame · 2mm steel plate folded end door panels insert · 45x25mm door panel reinforced structural cross flange · 500mm dia. Opening with 25mm recessed embossed . · 15mm metal strip opening frame · 3mm thk polycarbonate (clear/frosterd) · Weather strip gasket · 50mm S.Steel dome capping decorative stud in satin brush finish. · Custom barrel hinges · Universal gas strut 550N Lift spring damper with fixing · Side latch lock 	set	1		
J	<p>MISCELLANEOUS</p> <ul style="list-style-type: none"> · Fixed L shape interior servery tabletop in tetrapac Ecopeal panel · Fixed U Shape fixed exterior bar counter table with metal fixed strut . 	set	1		
K	<p>ELECTRICAL</p> <ul style="list-style-type: none"> · Pvc electrical cable casing · 4 feet bare channel LED general lighting · 12mm nylon cable gland punch hole for solar panel cable access. · 3 meters dual core electrical cable with male &female detachable socket 	set	1		
L	<p>SOLAR POWER STATION MODULE</p> <ul style="list-style-type: none"> · Power Station portable casing with handle and castor wheels (lockable) · Solar Battery pack · 4 unit SSO · Solar Inverter (240 V) (1000VA) · Solar MPPT unit Charge controller · Monocrystalline Roof Solar Panel units 150W with adjustable bracket 	set	1		
M	<p>DESCRIPTION LED LIGHT BOX</p> <ul style="list-style-type: none"> · 600x1500x50mm LED light box in aluminum weatherproof casing · LED Strip backlight · Polycarbonate cover for poster 	set	1		
JUMLAH DI BAWA KE HADAPAN (RM)					

- Catatan: 1) Penyebut harga adalah dinasihatkan supaya melawat dan meninjau tapak bina sebelum memasuki tawaran sebut harga. Sebarang butiran yang tidak diperhargakan adalah dianggap telah dimasukkan ke dalam butiran lain dan haruslah dilaksanakan.
- 2) Harga adalah termasuk kerja-kerja kawalan lalulintas semasa pembinaan dijalankan.
- 3) Sebarang item yang tidak dinyatakan dalam Jadual Kadar Harga ini tetapi dikehendaki dalam spesifikasi dan skop kerja, hendaklah dimasukkan ke dalam salah satu butiran dalam Jadual Kadar Harga.
- 4) Penyebut harga haruslah menghargakan sesuatu sebut harga sepenuhnya mengikut lukisan terperinci atau lampiran yang disediakan dengan merujuk kepada spesifikasi/huraian kerja dalam Jadual Kadar Harga.
- 5) **All Provisional Quantity**

RINGKASAN SEBUTHARGA

KERJA MEMBINA BARU 5 UNIT KIOSK PENAJA DI PEKAN REMBIA

BIL	PERKARA	UNIT	KUANTITI	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	<u>RINGKASAN HARGA</u> KERJA AWALAN KERJA MEMBINA KIOSK				
	JUMLAH KESELURUHAN UNTUK 5 UNIT KIOSK (RM)				

Ringgit Malaysia :

Tempoh Siap Kerja Maksimum : 10 MINGGU. KEGAGALAN PIHAK TUAN MEMATUHI TEMPOH MASA YANG DITETAPKAN BOLEH MENJEJASKAN PELUANG KERJA PADA MASA AKAN DATANG.

.....
Nama :

.....
Cop Alamat Syarikat

No. K.P. :

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

MPAG/SH/43/2024 - KERJA MEMBINA LIMA (5) UNIT KIOSK PENJAJA
DI PEKAN REMBIA

Saya, No. Kad Pengenalan
yang mewakili nombor
Pendaftaran dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana
orang yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada manamana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **MAJLIS PERBANDARAN ALOR GAJAH** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

- 2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan
- 2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

- 3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing- masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau
- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam Surat Akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperoleh atau mengekalkan pemiagaan atau faedah dalam menjalankan pemiagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tandatangan :
 Nama :
 No. KP :
 Tarikh :
 Cop Syarikat :

Catatan:

- (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

DOKUMEN MELEPERKAWAL

SURAT AKUAN PEMBIDA BERJAYA

Bagi

MPAG/SH/43/2024 - KERJA MEMBINA LIMA (5) UNIT KIOSK PENJAJA
DI PEKAN REMBIA

Saya, _____ nombor K.P _____ yang
mewakili _____ nombor Pendaftaran _____
dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada manamana orang dalam mana-mana Kementerian/Agensi* atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses perolehan atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **MAJLIS PERBANDARAN ALOR GAJAH** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan boleh berikut diambil:

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi perolehan di atas; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi perolehan di atas; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing-masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau

3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii). Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (*turn over*) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperoleh atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah seksyen 17A Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang benar,

Tanda tangan :

Nama :

No. KP :

Tarikh :

Cop Syarikat :

Catatan:

- (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan

MAKLUMAT AM LATAR BELAKANG PENYEBUT HARGA

Segala butir dilampirkan ini hendaklah diisi oleh penyebut harga dengan betul dan lengkap dan dikembalikan bersama-sama dengan sebut harga. Kegagalan berbuat demikian boleh mengakibatkan sebut harga ini ditolak atau / dan tidak dipertimbangkan.

LATAR BELAKANG PENYEBUT HARGA

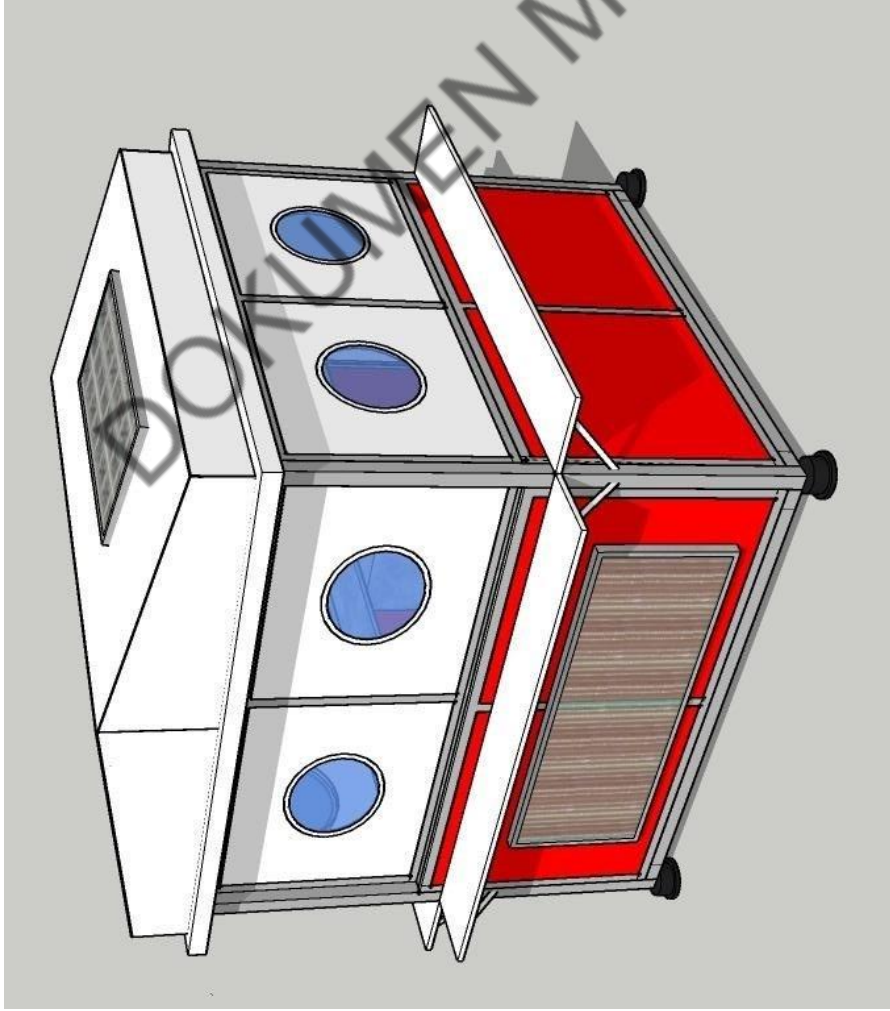
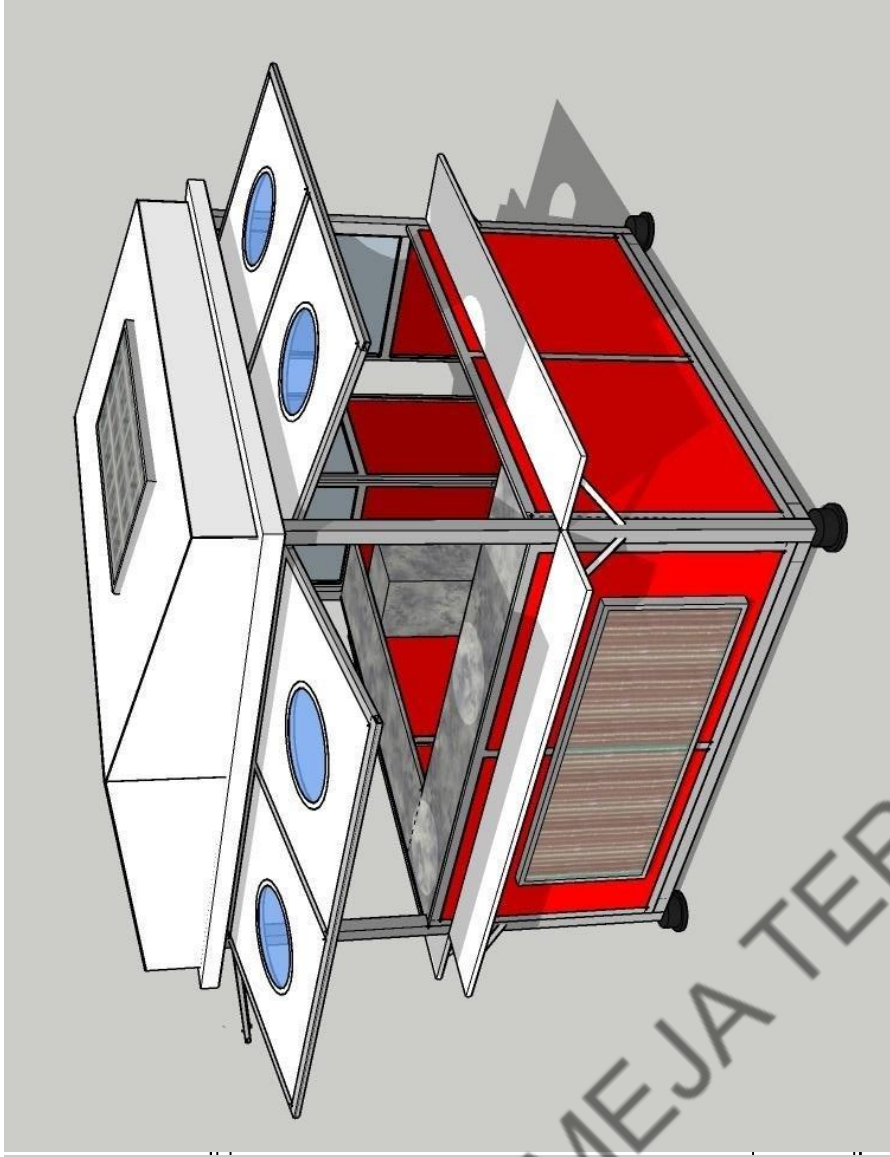
1. Nama Syarikat :
2. Alamat Syarikat :
3. No. Pendaftaran Syarikat :
4. No. Telefon/No. Fax :
5. Ahli ahli syarikat

BIL	Nama	Jawatan	Saham
1			
2			
3			
4			
5			

6. Maklumat Rekod Kerja Kontraktor (3 Tahun Berakhir)

BIL	Perihal kerja/projek yang telah/sedang dilaksanakan	Nilai Kerja dan Nilai Sebenar (RM)	Tarikh Mula	Tarikh Siap	Tarikh Siap Sebenar
1					
2					
3					
4					
5					

*-Sila sertakan Salinan Surat Setujuterima / Inden Kerja bagi menyokong maklumat ini

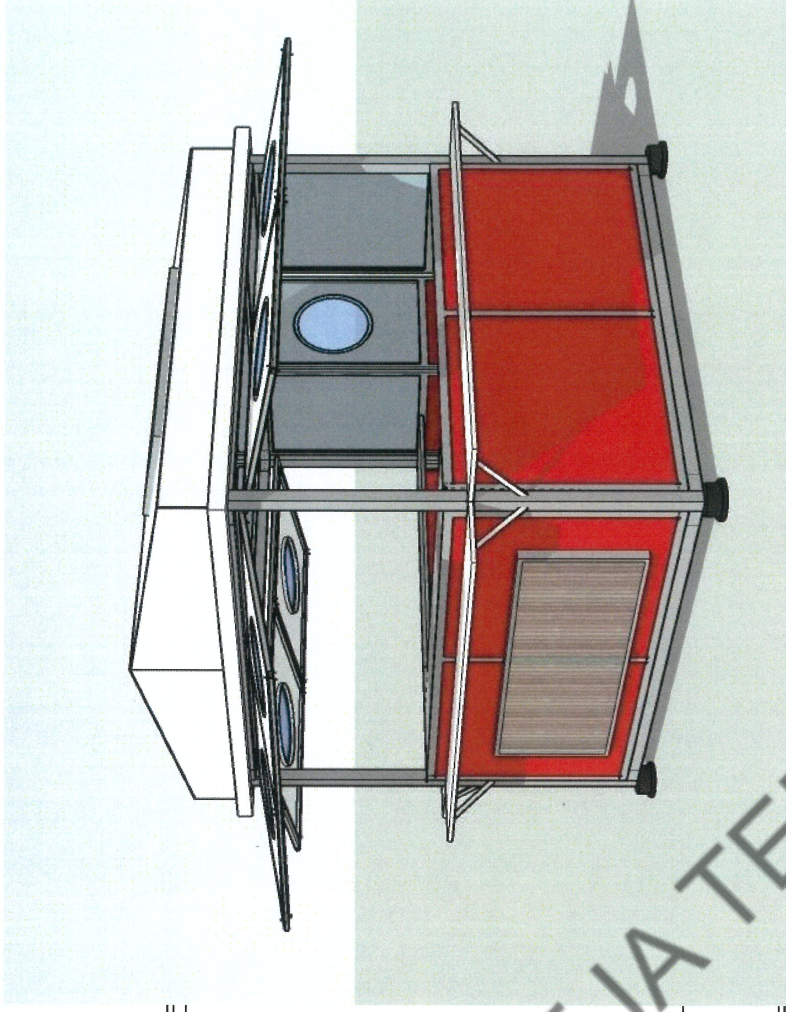
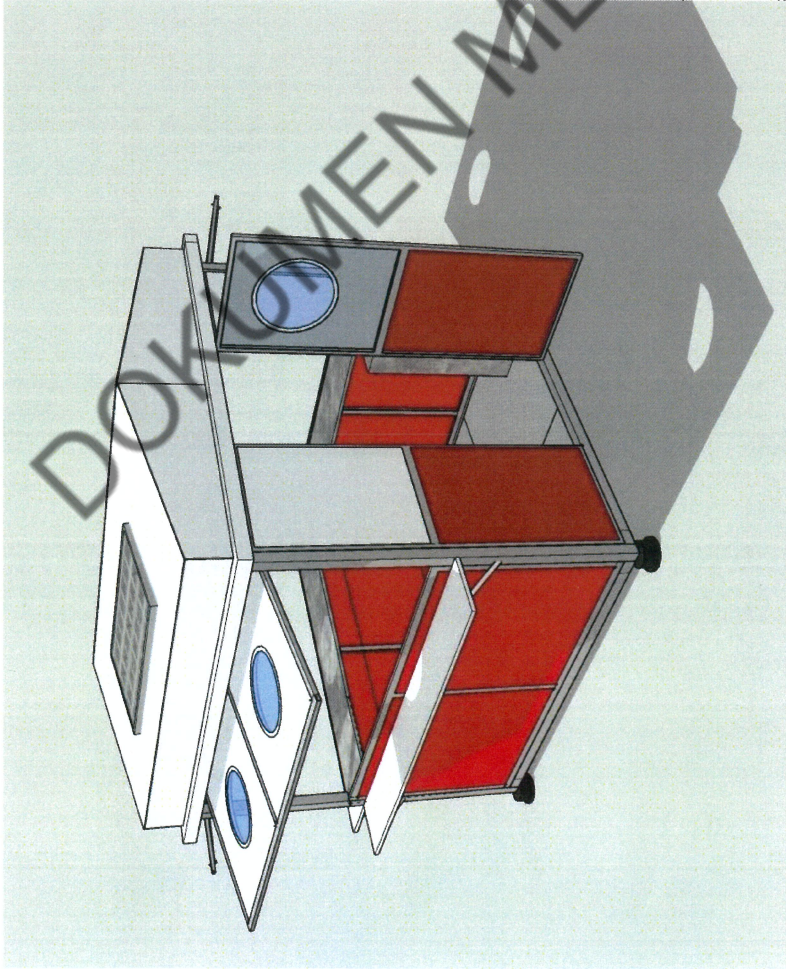


DOCUMENT MEJA TERKAWAL

MyKIOSK 2.0

MODEL 2

SCALE	
DRAWN BY	FRED
CHECKED BY	
DATE	

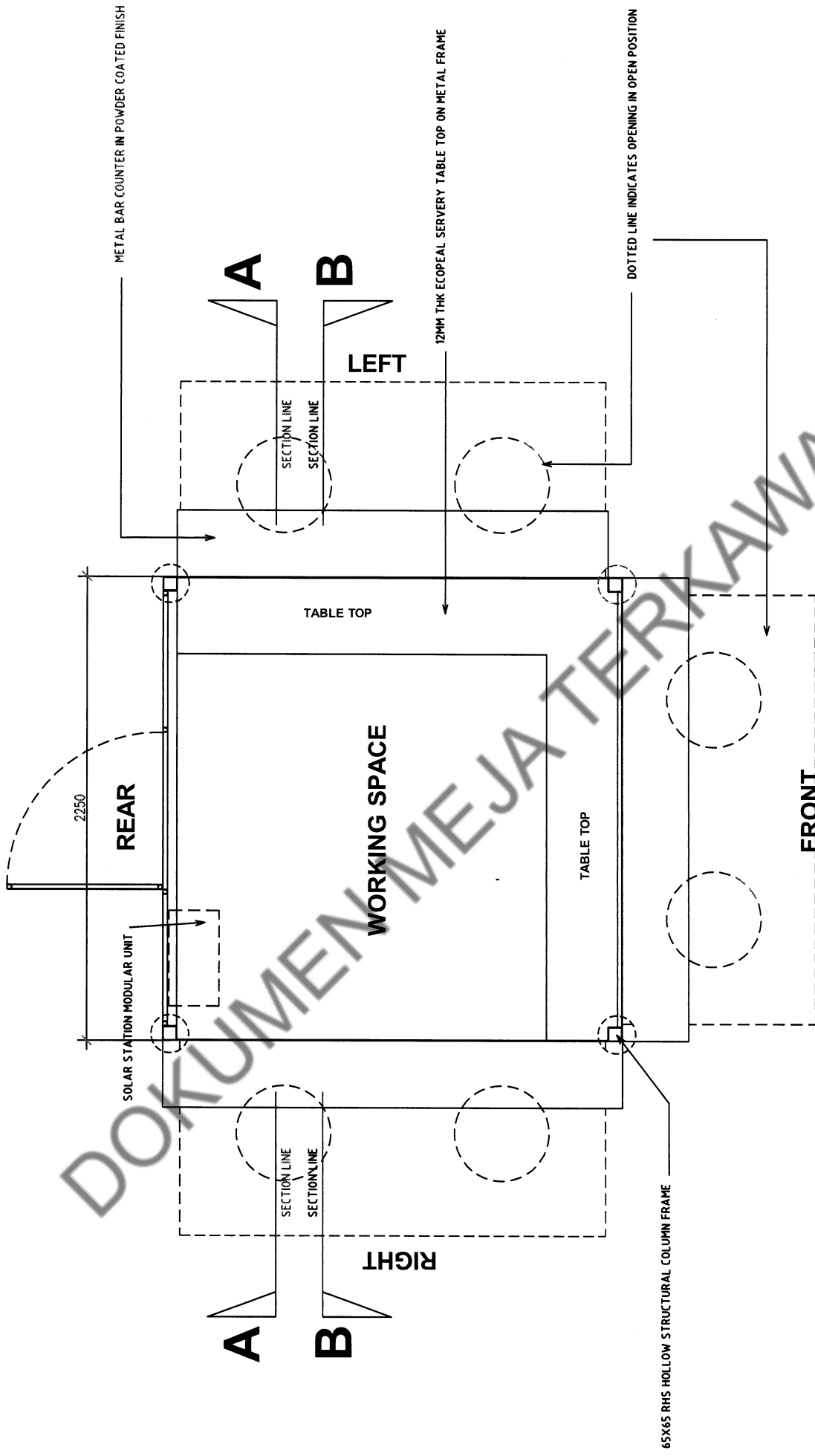


DOKUMEN MEJA TERKAWAL

MyKIOSK 2.0

MODEL 2

SCALE	
DRAWN BY	FRED
CHECKED BY	
DATE	

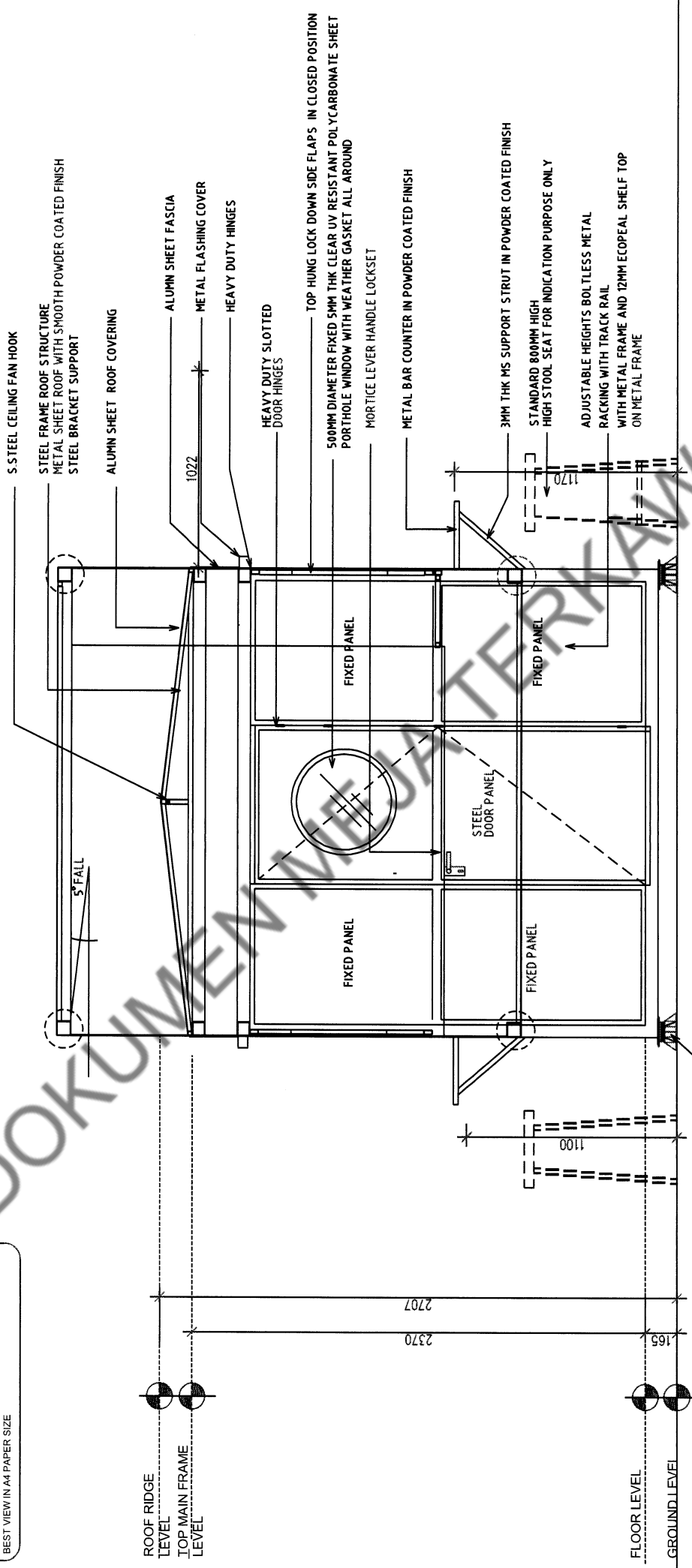


NOTE :
 ALL PARTS AND COMPONENTS FEATURING DISMANTLEABLE PARTS
 REQUIRED ONLY DRY ASSEMBLY ELIMINATING THE NEED FOR WELDING
 FOR EASY TRANSPORTATION ,RAPID DEPLOYMENT AND ADAPTABILITY

FLOOR PLAN

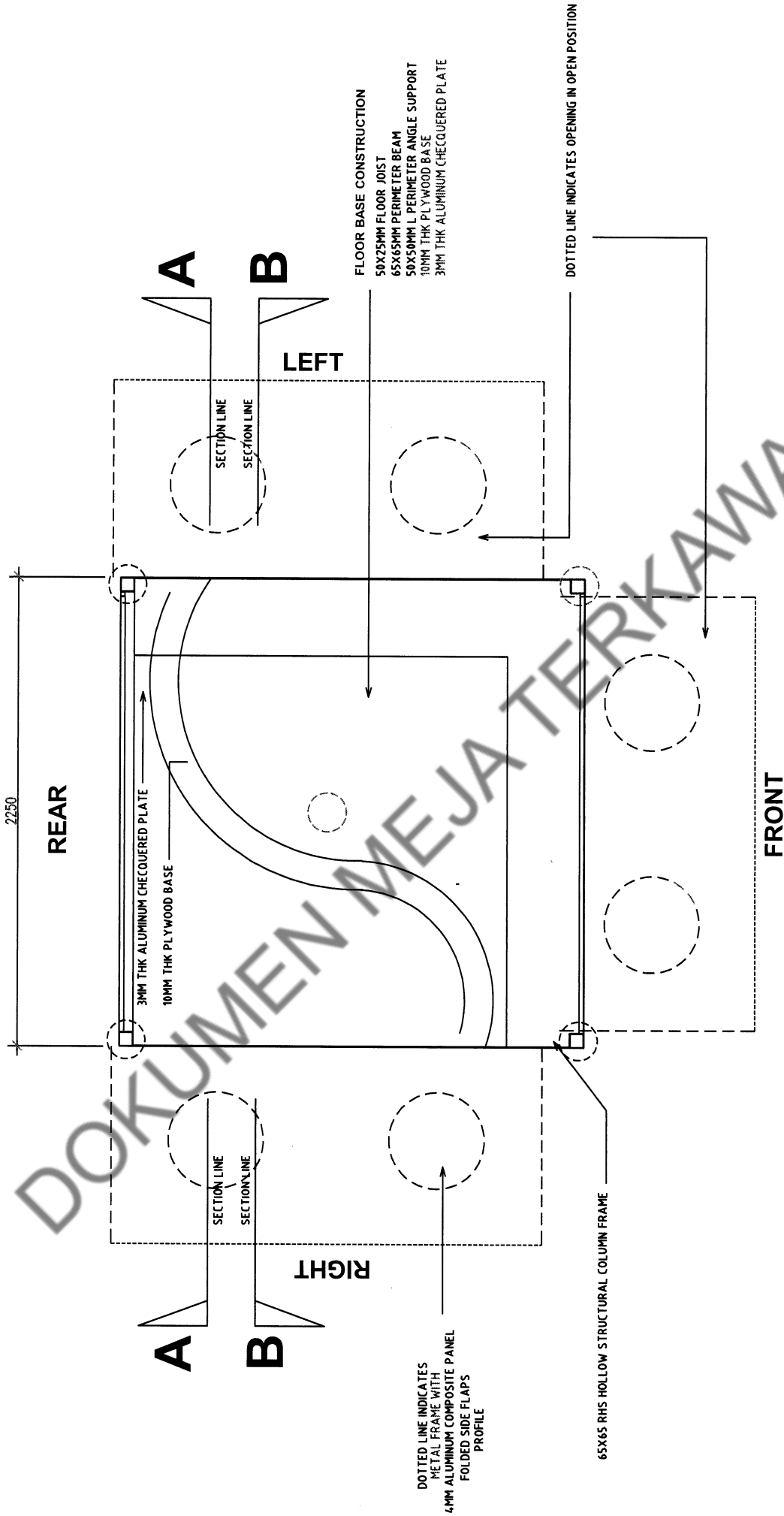
MyKIOSK 2.0	MODEL	MODEL 2							
	FLOOR PLAN	REVISION 1							
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">SCALE</td> <td style="text-align: center;">1:20</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DRAWN BY</td> <td style="text-align: center;">FRED</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">CHECKED BY</td> <td style="text-align: center;">FARID</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DATE</td> <td style="text-align: center;">20 JANUARY 2024</td> </tr> </table>	SCALE	1:20	DRAWN BY	FRED	CHECKED BY	FARID	DATE	20 JANUARY 2024
SCALE	1:20								
DRAWN BY	FRED								
CHECKED BY	FARID								
DATE	20 JANUARY 2024								

DO NOT SCALE THIS DRAWING
 - Check all dimensions on site.
 - Report discrepancies to DIFRA MODULAR before proceeding.
 - If this drawing has been transmitted digitally, it must be checked against a master copy issued by DIFRA MODULAR.
 THIS DRAWING IS THE COPYRIGHT OF DIFRA MODULAR.
 BEST VIEW IN A4 PAPER SIZE



SECTION A-A - CLOSE POSITION

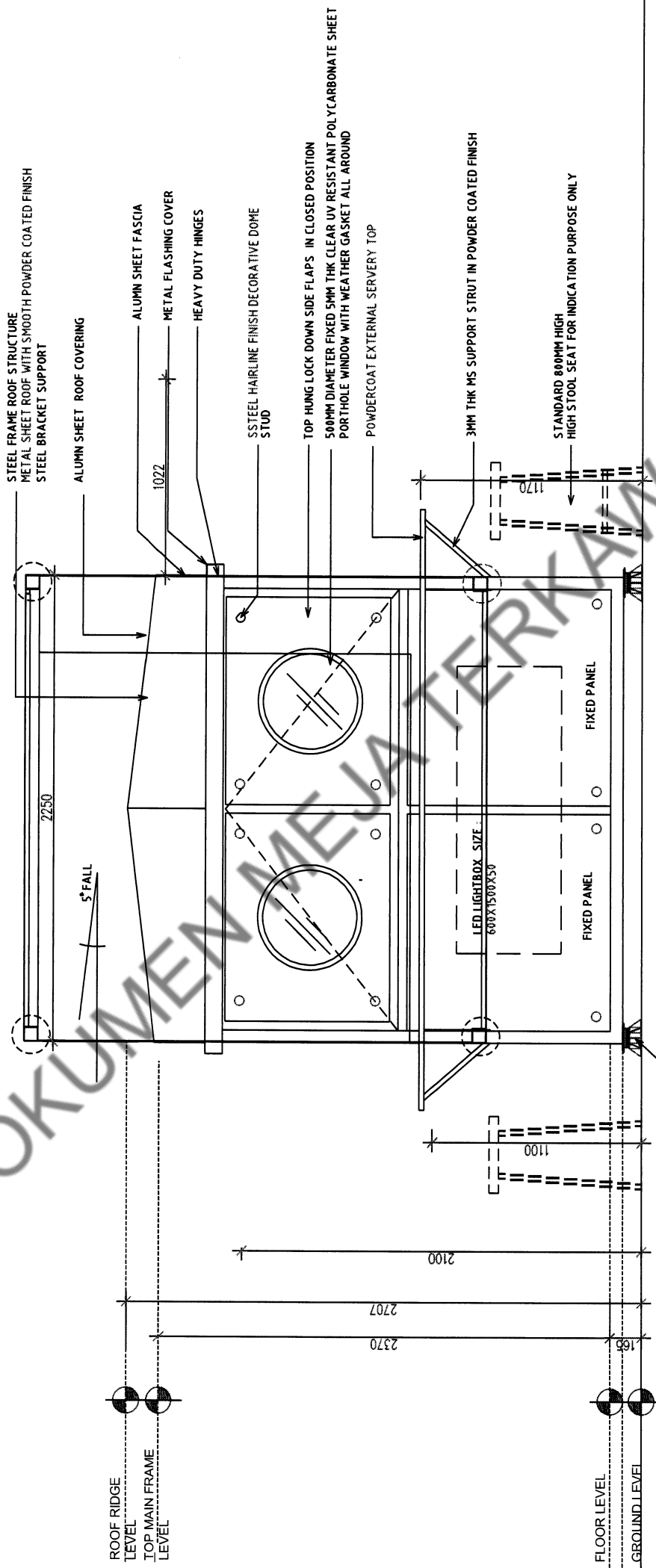
SECTION AA - CLOSE POSITION		MODEL	MODEL 2
SCALE	1:20	DRAWN BY	FRED
CHECKED BY	FARID	DATE	20 JANUARY 2024
		REVISION	1
MyKIOSK 2.0			



NOTE:
 ALL PARTS AND COMPONENTS FEATURING DISMANTLEABLE PARTS
 REQUIRED ONLY DRY ASSEMBLY ELIMINATING THE NEED FOR WELDING
 FOR EASY TRANSPORTATION, RAPID DEPLOYMENT AND ADAPTABILITY

FLOOR PLAN

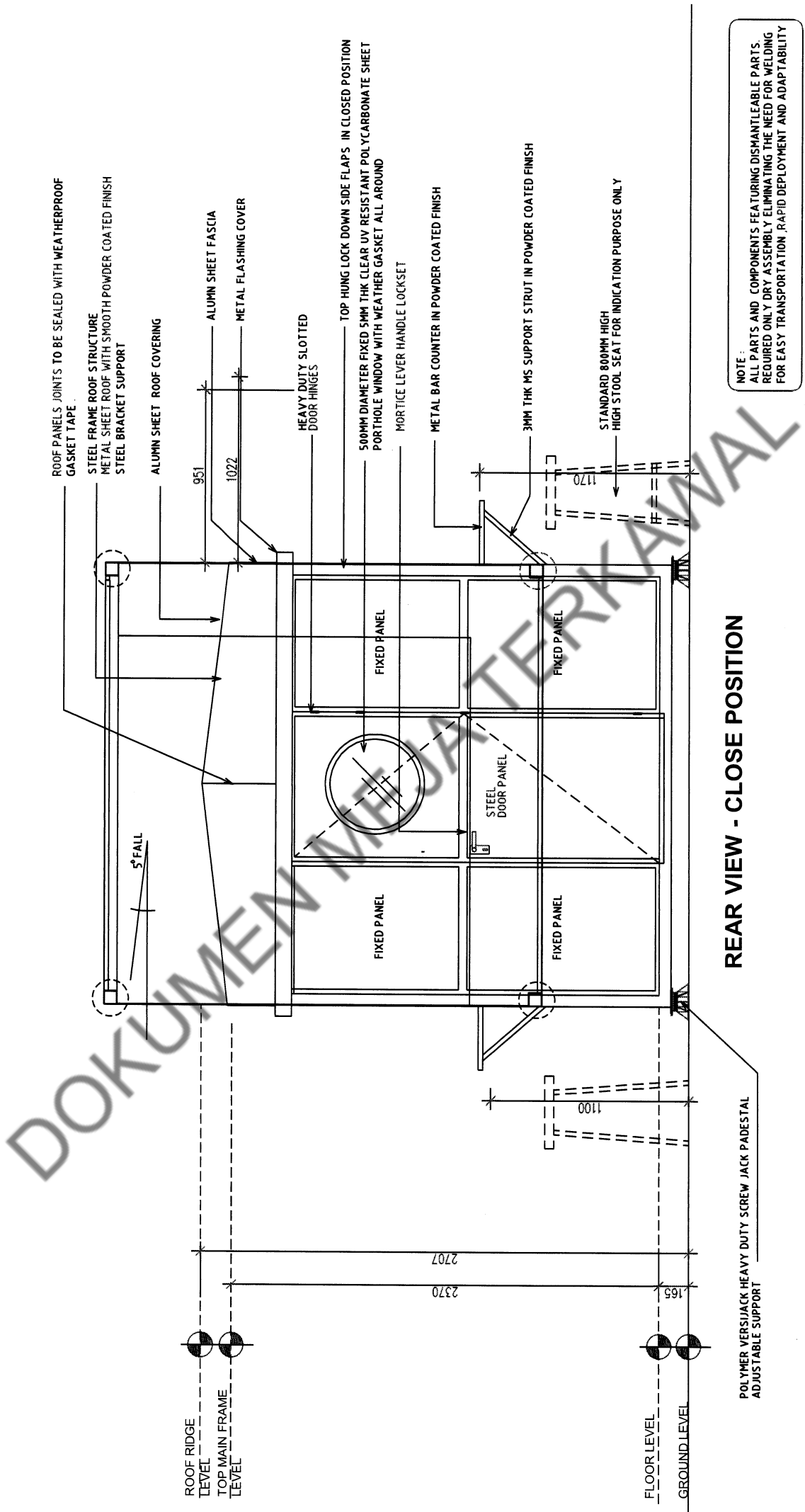
MyKIOSK 2.0	MODEL		MODEL 2
	FLOOR PLAN		REVISION
		SCALE	1
		DRAWN BY	FRED
		CHECKED BY	FARID
		DATE	20 JANUARY 2024



FRONT VIEW - CLOSE POSITION

MODEL		MODEL 2	
FRONT VIEW - CLOSE POSITION		REVISION 1	
SCALE	1:20	DRAWN BY	FRED
CHECKED BY	FARID	DATE	20 JANUARY 2024

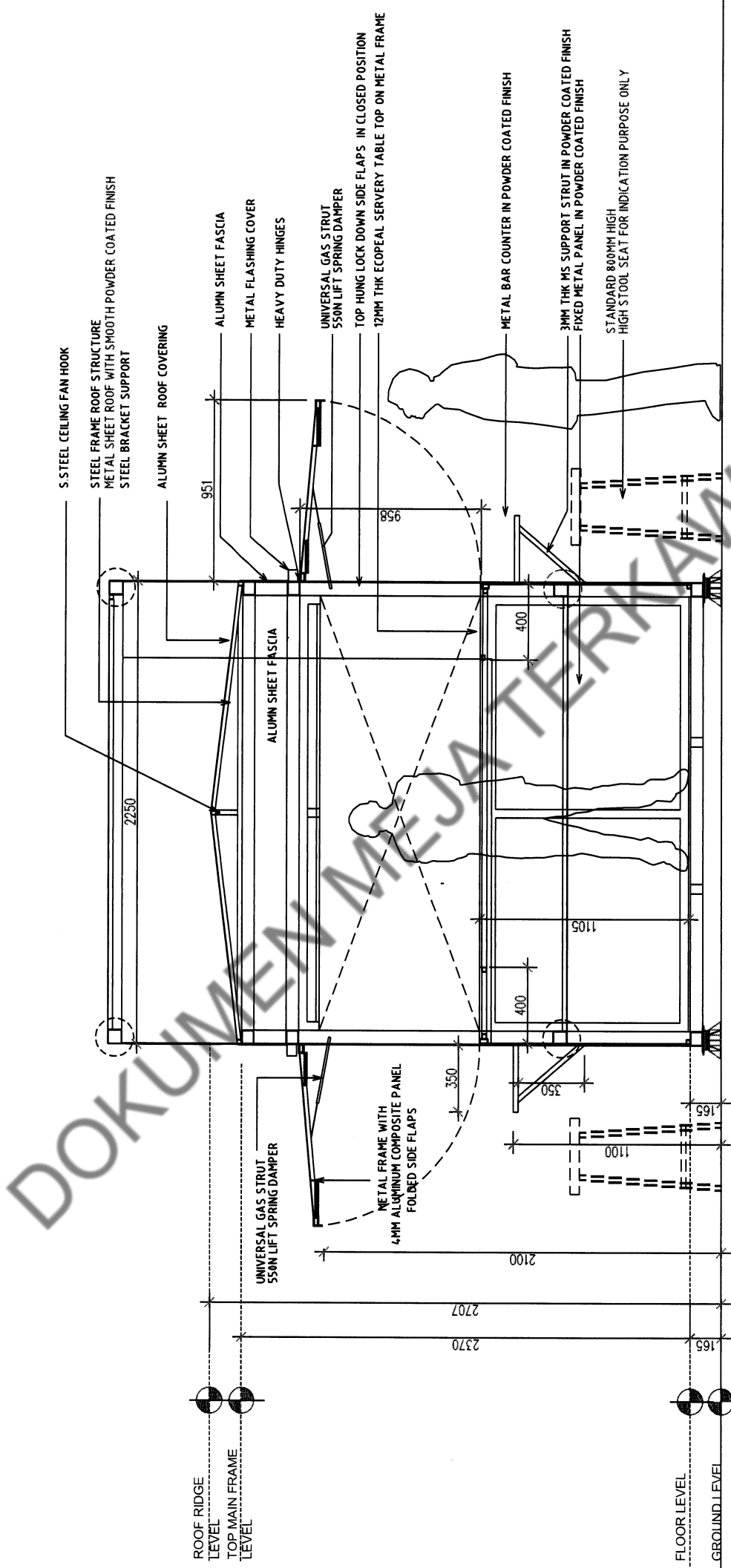
MyKIOSK 2.0



REAR VIEW - CLOSE POSITION

MODEL		MODEL 2	
FRONT VIEW - CLOSE POSITION		REVISION 1	
SCALE	1:20		
DRAWN BY	FRED		
CHECKED BY	FARID		
DATE	20 JANUARY 2024		

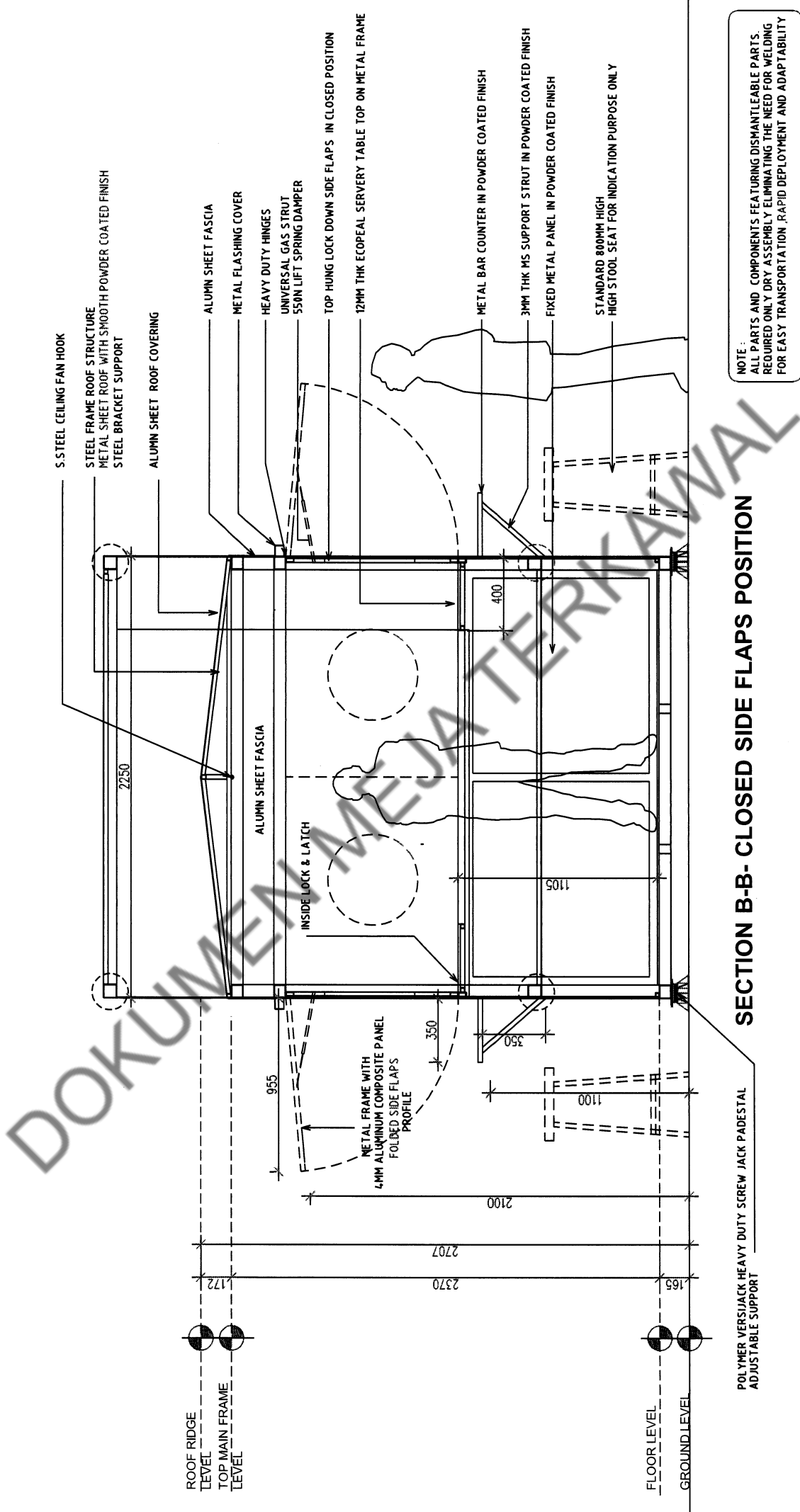
MyKIOSK 2.0



NOTE:
 ALL PARTS AND COMPONENTS FEATURING DISMANTLEABLE PARTS.
 REQUIRED ONLY DRY ASSEMBLY ELIMINATING THE NEED FOR WELDING
 FOR EASY TRANSPORTATION, RAPID DEPLOYMENT AND ADAPTABILITY

SECTION B-B - OPEN SIDE FLAPS POSITION

MyKIOSK 2.0	SECTION - OPEN POSITION		MODEL 2
	SCALE	1:20	
	DRAWN BY	FRED	
	CHECKED BY	FARD	REVISION 1
	DATE	20 JANUARY 2024	



NOTE :
 ALL PARTS AND COMPONENTS FEATURING DISMANTLEABLE PARTS.
 REQUIRED ONLY DRY ASSEMBLY ELIMINATING THE NEED FOR WELDING
 FOR EASY TRANSPORTATION ,RAPID DEPLOYMENT AND ADAPTABILITY

SECTION B-B- CLOSED SIDE FLAPS POSITION

SECTION - CLOSED SIDE FLAPS POSITION		MODEL	MODEL 2
SCALE	1:20	DRAWN BY	FRED
CHECKED BY	FARD	DATE	20 JANUARY 2024
MyKIOSK 2.0		REVISION 1	